



Instrución 2/2019, do 23 de abril, da Secretaría Xeral de Universidades e da Axencia Galega de Investigación para iniciar o procedemento de avaliación do rendemento da fase de estadía do persoal investigador contratado ao abeiro do programa de apoio á etapa de formación posdoutoral, modalidade A, do ano 2017.

A Orde do 11 de abril de 2017 (DOG núm. 81, do 27 de abril), pola que se establecen as bases para a concesión das axudas de apoio á etapa inicial de formación posdoutoral nas universidades do SUG, nos organismos públicos de investigación de Galicia e noutras entidades do Sistema galego de I+D+i, recolle no artigo 6 do anexo I o procedemento de avaliación do rendemento para a fase de estadía das persoas contratadas con cargo á modalidade A deste programa.

De acordo con este artigo, unha vez cumpridos 21 meses da fase de estadía, as entidades beneficiarias terán que remitirle á Secretaría Xeral de Universidades se se trata dunha universidade do SUG ou á Axencia Galega de Innovación no caso das demais entidades, un informe, xunto cunha memoria asinada pola persoa contratada e pola persoa responsable ou coordinadora do grupo, sobre o grao de cumprimento do plan de estadías. Este informe deberá vir acompañado dos certificados de ter realizado a estadía emitidos polos centros receptores.

De acordo co Decreto 138/2018, do 8 de novembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, correspóndelle á Secretaría Xeral de Universidades contribuir á ordenación e á complementariedade das capacidades investigadoras do SUG, seguindo criterios de excelencia e consolidación no ámbito dos obxectivos que establezan os plans do Goberno galego en materia de investigación e innovación.

De acordo co Decreto 135/2017, do 28 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Economía, Emprego e Industria e co Decreto 50/2012, de 12 de xaneiro, polo que se crea a Axencia Galega de Innovación e se aproban os seus estatutos, correspóndelle á Axencia Galega de Innovación (Gain) definir e desenvolver políticas públicas dirixidas á captación e xestión do talento que permitan, no seu conxunto, incrementar o rendemento innovador das empresas e do Sistema Galego de Innovación.

Co fin de harmonizar o exercicio das competencias que en materia de I+D+i teñen atribuídas a Secretaría Xeral de Universidades da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional e a Axencia Galega de Innovación da Consellería de Economía, Emprego e Industria, e na procura de sinerxías, considérase de interese a realización de convocatorias conxuntas que axuden a consolidar un sistema de I+D+i suficientemente sólido como para garantir o desenvolvemento social e a competitividade económica.

En consecuencia, o secretario xeral de Universidades e a directora da Gain no uso das competencias que temos atribuídas, ditamos a seguinte instrución:

1. Iniciar o procedemento que permita a avaliación das persoas investigadoras contratadas no Programa de axudas de apoio á etapa inicial de formación posdoutoral, modalidade A, da convocatoria do ano 2017 que se atopan a piques de rematar o seu período de estadía no estranxeiro, de acordo co procedemento establecido no artigo 6 do anexo I da Orde do 11 de abril de 2017.

2. Para tal fin, as entidades beneficiarias deberán remitir, con data límite do 20 de maio de 2019, un informe acompañado dunha memoria asinada pola persoa contratada e pola persoa responsable ou coordinadora do grupo de investigación, sobre o grao de cumprimento do plan de estadías, no que se indicarán os períodos de estadías efectivamente cumpridos especificando, no seu caso, as modificacións producidas e a súa causa con respecto ao plan de estadías presentado coa solicitude.





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL
Secretaría Xeral de Universidades



Complementariamente, e para verificar o cumprimento do período mínimo de 21 meses exixido na fase de estadia, as entidades beneficiarias deberán remitir un certificado emitido polo centro ou centros receptores no que se indique o período de tempo en que a persoa contratada permaneceu neles

3. Co obxecto de coñecer o rendemento científico acadado nesta fase, o informe da entidade beneficiaria e a memoria que o acompaña deberán describir o traballo realizado por cada unha das persoas contratadas así como o grao de adecuación das actividades desenvolvidas ao seu plan de traballo previsto para ese período. No caso de que se produciran modificacións sobre as previsións iniciais deberán motivar e explicar a súa incidencia no proxecto presentado. A documentación presentarse en formato libre e a memoria deberá ter unha extensión de entre 2.500 e 4.000 palabras.

4. No caso daquelas persoas que iniciaron o contrato con posterioridade ao mes de xuño de 2017 ou daquelas que tiveran o contrato interrompido por algunha das causas indicadas no artigo 16 da orde de convocatoria, deberá remitirse o informe da entidade e a memoria cunha antelación mínima de 45 días con respecto ao inicio teórico do contrato de retorno, e o certificado emitido polo centro receptor ou centros receptores con 15 días de antelación.

5. O informe, a memoria e a documentación complementaria serán avaliados pola Secretaría Xeral de Universidades ou pola Axencia Galega de Innovación, segundo corresponda, que poderán contar co asesoramento de expertos externos, e será preciso obter unha avaliación positiva e realizar un mínimo de 21 meses de estadia nesta fase para acceder ao contrato na fase de retorno.

Santiago de Compostela,

Santiago de Compostela,

O secretario xeral de Universidades

José Alberto Díez de Castro

A directora da Axencia Galega de Innovación

Patricia Argerey Vilar

