



PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
PROGRAMA DE APOIO Á ETAPA DE FORMACIÓN POSDOUTORAL 2022	IN606B	LIBRAMENTO DA SUBVENCIÓN

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
EN CALIDADE DE	DA ENTIDADE	NIF	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Presenta os seguintes documentos para a xustificación da/s axudas/s anterior/es, correspondente/s ao **primeiro ano da axuda (desde a data de comezo dos contratos ata o mes de decembro de 2022, este incluído)**:

<input type="checkbox"/>	Certificación dos gastos de persoal (Modelo X1)
<input type="checkbox"/>	Copia das nóminas
<input type="checkbox"/>	Relación Nominal de Traballadores (documento RNT) – <i>antigo TC2</i>
<input type="checkbox"/>	Documentos que acrediten o pagamento dos custos de persoal (xustificantes bancarios e Relación de Liquidación de Cotizacións (documento RLC) – <i>antigo TC1</i>). Nos xustificantes de pagamento das nóminas deberán vir detallados os seus receptores así como as cantidades percibidas por cada un deles
<input type="checkbox"/>	Declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración (só no caso de entidades incluídas no ámbito de aplicación do artigo 11 do Decreto 11/2009). <u>As restantes entidades deberán achegar certificación, debidamente actualizada, acreditativa de estar ao día de pagamento coa Seguridade Social e no cumprimento das súas obrigas tributarias co Estado e coa Comunidade Autónoma</u>
<input type="checkbox"/>	Declaración responsable do conxunto das axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para o mesmo fin, das distintas administracións públicas competentes ou dos seus organismos, entes ou sociedades (Modelo II)
<input type="checkbox"/>	Certificado asinado polo órgano responsable de control da entidade onde conste a permanencia efectiva e a dedicación exclusiva da persoa investigadora ao programa (Modelo IV)
<input type="checkbox"/>	No caso de que se opoña á súa consulta, unha copia da vida laboral da persoa contratada durante o período de permanencia no programa*
<input type="checkbox"/>	Certificados, de ser o caso, de ter realizado estadía emitidos polos centros receptores. Debe indicarse expresamente os centros en que a persoa investigadora desenvolveu a súa estadía, as datas de inicio e fin e achegar unha memoria de actividade

* Se non marca esta opción, entenderase que autoriza a consulta

SOLICITA

Que se proceda ao pagamento da subvención concedida

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE LEGAL

Lugar e data

, de de